**Zasadanie Obecného zastupiteľstva v Sihelnom**

**Z á p i s n i c a**

**zo zasadania obecného zastupiteľstva v Sihelnom**

 **konaného dňa 8. 2. 2019 o 1600 hodine**

**v zasadačke OcÚ Sihelné**

**Zápisnica**

**zo zasadania obecného zastupiteľstva**

 **konaného dňa 8. 2. 2019 v zasadačke OcÚ Sihelné**

**Prítomní:**

Mgr. Ľubomír Piták, Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák,

Mgr. Ľubomíra Nováková

**Neprítomní:**

**Ostatní prítomní:** Mgr. Beata Grižáková

 Ivana Stašová

**PROGRAM:**

Program:

1. Otvorenie zasadnutia
2. Kontrola uznesení
3. Prevádzková poriadok KD
4. Polročná správa a vyhodnotenie plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky za obdobie od júna do decembra
5. Prehľad a správy kontrolóra o vykonaných kontrolách za obdobie IV. štvrťroka 2018
6. Schválenie projektu na kamerový systém
7. Schválenie koncepcie práce s mládežou v obci Sihelné na roky 2019-2026
8. Podpora Memoranda prorodinnej samosprávy
9. Rôzne
10. Interpelácia poslancov
11. Záver

**1. Otvorenie zasadnutia**

Na úvod starosta obce Mgr. Ľubomír Piták privítal poslancov na zasadaní Obecného zastupiteľstva a oboznámil prítomných s programom zasadnutia. Za overovateľov zápisnice navrhol poslankyňu Mgr. Oľgu Hajdučákovú a poslankyňu Dášu Chudiakovú, za zapisovateľku Mgr. Alenu Vojtašákovú. K uvedenému programu neboli žiadne pripomienky, preto starosta nechal za uvedený program hlasovať. Program bol jednomyseľné schválený. Poslanci, ktorí schvaľujú program rokovania:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra Nováková

**2. Kontrola uznesení**

Na poslednom zasadaní bolo uložené pripraviť, aké komisie by mohli pracovať v dedine a v akom zložení. Boli vytvorené tieto nové komisie:

majetková komisia: členmi sú všetci poslanci

stavebná komisia: František Mazurák, Dáša Chudiaková, Jozef Brandis, Jozef Brišák, Martin Kovalíček

kultúrna komisia: Mgr. Art. Peter Kolčák, Mgr. Olga Hajdučáková, Mgr. Ľubomíra Nováková, Paulína Fernezová

športová: Mgr. Ľubomír Luscoň, Martin Kovalíček, Martin Ferneza, Peter Vonšák, Ladislav Chudiak

Poslanci navrhli, aby sa do týchto komisii prizvali aj ďalší mladí ľudia.

Poslanci, ktorí schvaľujú tieto komisie:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra Nováková

**3. Prevádzkový poriadok**

Novovytvorené priestory v kultúrnom dome sú určené na svadby, plesy, stužkové a oslavy.

V prevádzkovom poriadku sú určené nové ceny prenájmu KD a malej sály.

**Malá sála**- prenájom malej sály (oslavy, svadby, kar): **60 €** - poplatok za priestor kuchyne na 1 deň: **20 €** - voda **7 €** + spotreba energie

**Veľká sála**

- predajné akcie: **100 €**  - základný poplatok (svadby, plesy, stužkové, kultúrne podujatia): **220 €,** voda **7 €** + spotreba energie - poplatok za priestor kuchyne, pečenie 1 deň **20 €**, voda **7 €** + spotreba energie

**Svadobka** - vypožičanie inventára, taniere, príbory **20 €** + poškodenie inventára - vypožičanie obrusov (podľa počtu kusov) - 140x145cm **1 €** - 145x220cm **1,70 € Záloha je 100 € za svadby, plesy, stužkové a pod., platí sa vopred.** Od poplatku sú oslobodené všetky akcie, podujatia organizované obcou Sihelné. Výšku prenájmu KD v jednotlivých prípadoch je oprávnený zmeniť na základe žiadosti iba starosta obce Sihelné a Obecné zastupiteľstvo. V kultúrnom dome je nutné udržiavať poriadok a separovať odpad.

Poslanci, ktorí schvaľujú tieto poplatky:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra Nováková

**4. Polročná správa a vyhodnotenie plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky za obdobie od júna do decembra**

Hlavná kontrolórka Obce Sihelné predložila a oboznámila poslancov OZ s vyhodnotením kontrolnej činnosti za obdobie od júna do decembra 2018. Kontrola bola vykonaná počas pracovného času na obecnom úrade a v príspevkovej organizácii.

Polročná správa a vyhodnotenie plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky za obdobie od júna do decembra 2018 je v prílohe.

Poslanci, ktorí berú na vedomie polročnú správu a vyhodnotenie plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky za obdobie od júna do decembra 2018:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra Nováková

**5. Prehľad a správy kontrolóra o vykonaných kontrolách za obdobie IV. štvrťroka 2018**

Hlavná kontrolórka Obce Sihelné p. Bc. Anna Luscoňová predložila a oboznámila poslancov OZ s prehľadom a správach o vykonaných kontrolách za obdobie IV. štvrťroka 2018, ktoré sú v prílohe zápisnice. Prehľad kontrolóra Obce Sihelné o vykonaných kontrolách za obdobie IV. štvrťroka 2018.

**Súpis najvyšších a najzaujímavejších príjmov a výdavkov obce za IV. štvrťrok** **príjem**  výnos dane od štátu október: 62 601 € november: 62 573 € + dotácia na MŠ 2 528 € december: 65 120 €

**Výdavky**

ELSPOL elekt. inštalačný materiál 2 047,80 € Jagelka dovoz makadamu 5 813,62 € RAŠUB maliarsky materiál 2 553,55 €

Čierne uhlie hrášok 2 111,80 €

Materiál chodníky 1 260,93 €

Jakob materiál do KD 782,42 €

Poskytnutá záujmová činnosť CZŠ 5 400 €

Sivka/10 mesiac 693 €

Z – Projekt, projektová dokumentácia na ihrisko 990 €

0cÚ, stavaná skriňa 1 525 €

Pucko, projekt stavebné úpravy bytovky 485 650 €

Audítorské overenie uzávierok 840 €

Dôchodci dáždnik, reflexná páska 222 ks 1 118,88 €

Stavaná skriňa 1 010 €

Kúrenárske práce KD 3 642,14 €

Vývoz odpadu –technické služby NO 1 288,82 €

Osvetlenie končina – ORAVA SK 3 264,26 €

Nábytok MŠ 1 594,30 €

Tarčák, kameninovo 691,56 €

Tarčák, kameninovo IBV Nižný koniec 2 872,33 €

Tarčák, kameninovo 1 836,06 €

Čierne uhlie hrášok 2 355,46 €

Jagelka, odvoz smeti Ružomberok 824,20 €

Jurčák, oprava KD 1 484 €

Jurčák, oprava KD 2 443 €

Jurčák, oprava KD 2 748 €

Tarčák, kameninovo 1 545,12 €

Tarčák, kameninovo 825,60 €

Mrocek, oprava KD 4 212,24 €

Strakuľák, oprava KD 4 206,16 €

Oleš, oprava KD 2 345,31 €

Harbut, oprava KD 1 689,65 €

Kutlák, oprava KD 5 234,92 €

Lacek, oprava KD 5 681 €

Kohutiar, oprava KD 5 976,41 €

Sivka 825 €

Čierne uhlie hrášok 2 227,21 €

Galileo-výroba redakčného systému, int.stránka 2 074,80 €

Čierne uhlie hrášok 2 120,34 €

Sivka 676,50 €

Cestné stavby- cesta za dedinou 39 180,18 €

M. Jagelka, preprava kameninovo Veselovská cesta 3 738,31 €

Štefanák, konštrukcia stolov 50 ks 2 210 €

Hnedé uhlie Bilina 1 665,67 €

Kúrenárske práce KD 2 456,21 €

Kubík, sihelník a obecný kalendár 550 ks 1 518 €

Čierne uhlie hrášok 2 263,55 €

Sivka 1 284,25 €

**Poskytnuté príspevky**

Pánsky kroj košeľa, vesta, nohavice 4 ks 600 €

CZŠ preprava Sihelné-Žehra 448,08 €

Sihelček, látka 13,44 €

Stretnutie dôchodcov v KD, strava 1 004,09 €

Posedenie pri príležitosti dňa starších v PZ 240,05 €

Pánsky kroj, krpce 400,93 €

Stretnutie dôchodcov Mikuláš 72,70 €

Ples Erko 191,76 €

Vianočné trhy 759,50 €

Vianočný futbalový turnaj 135,13 €

Stolný tenis 158,84 €

Podľa ustanovenia § 20 ods. 5 písm. a) zákona číslo 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“) a jeho platnom znení, § 18d ods. 2 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov „Plánom kontrolnej činnosti kontrolóra na obdobie od 30. 6. 2018 do 31. 12. 2018“ bol schválený uznesením č. E/4 zo dňa 11. 5. 2018.

**Stav vybavovania sťažností a petícií za 2. polrok 2018**

Termín kontroly: január 2019

Kontrolovaný objekt: Obecný úrad Sihelné

Kontrola bola zrealizovaná za obdobie: od 30. 6. 2018 do 31. 12. 2018. Predmet kontroly: stav vybavovania sťažnosti a petícií za 2. polrok 2018 podľa zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach, Kontrolou bolo zistené: Postup pri vybavovaní petícií ustanovuje zákon č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a zároveň v súlade s § 7 ods. 2 citovaného zákona na prijímanie, evidovanie, vybavovanie a kontrolu vybavovania petícií sa primerane použijú ustanovenia zákona o sťažnostiach. Kontrolou bolo zistené, že za 2. polrok 2018 prijala obec Sihelné jednu petíciu: Petícia bola doručená do pošty OcÚ dňa 19. 9. 2018 na adresu Obecné zastupiteľstvo obce Sihelné. Dňa 27. 9. 2018 bola na zasadaní obecného zastupiteľstva prerokovaná t. j. do 30 pracovných dní v zmysle § 5 ods. 5 zákona o petičnom práve. Predmet – bola to žiadosť občanov Sihelného na odsúhlasenie opravy a vyasfaltovanie prístupových ciest k novopostaveným rodinným domom v časti oproti kostolu a na Nižnom konci obce. Petícia bola podporená 82 podpismi (v zmysle § 4 ods. 2 zákona) na 6 podpisových hárkoch (v zmysle § 4a zákona). Výsledok petície a prerokovania bol zverejnený dňa 19. 10. 2018 v zápisnici z Obecného zastupiteľstva na internetovej stránke obce, t.j. v zmysle § 5 ods. 7 zákona. Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie túto petíciu uznesením A/3. o zaasfaltovanie novovytvorených obecných ciest. Kontrola sťažností za 2. polrok 2018 V súlade s § 13 ods. 1 zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v z.n.p. príslušný orgán verejnej správy je povinný sťažnosť vybaviť do 60 pracovných dní. Podľa § 13 ods. 2 citovaného zákona, ak je sťažnosť náročná na prešetrenie, môže vedúci orgánu verejnej správy alebo ním splnomocnený zástupca lehotu podľa odseku 1 predĺžiť pred jej uplynutím o 30 pracovných dní. Podľa § 20 ods. 1 citovaného zákona je sťažnosť vybavená odoslaním písomného oznámenia výsledku jej prešetrenia sťažovateľovi. V oznámení sa uvedie, či je sťažnosť opodstatnená alebo neopodstatnená. Kontrolou bolo zistené: v obci Sihelné nebola doručená v centrálnej evidencii za obdobie od júna do decembra 2018 písomná sťažnosť. Podnety vybavovania sťažnosti neboli na hlavného kontrolóra obce Sihelné.

**Správa z kontroly plnenia uznesení Obecného zastupiteľstva v Sihelnom za rok 2018**

Kontrola bola zrealizovaná za obdobie: od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 Cieľom kontroly: bolo zistiť plnenie uznesení Obecného zastupiteľstva v Sihelnom za obdobie roka 2018

Kontrolou bolo zistené:

Uznesenia zo dňa 9. 2. 2018

**-** vyhlásiť oznam v obecnom rozhlase, ak neplatiči do 30. 3. 2018 nevyplatia všetky svoje podĺžnosti za komunálny odpad a dane z nehnuteľnosti aj z minulých rokov, budú zverejnení na obecnej stránke obce a v Sihelníku – uznesenie splnené

-vypracovať kontrolórovi obce správu o stave úverov v obci Sihelné – uznesenie splnené

Uznesenia zo dňa 11. 5. 2018

- pozvať na nasledujúce zastupiteľstvo p. Krušinského ohľadom Návrhu územného plánu obce Sihelné – uznesenie splnené

- vyčistiť stokové priepusty – uznesenie splnené

- stanoviť cenu pitnej vody pomocou výpočtu URSO, aby sme mohli OVS a. s. fakturovať za vodu – uznesenie nesplnené

Uznesenia zo dňa 21. 6. 2018

- zverejniť v Sihelníku pána Miroslava Skurčáka, Sihelné 50, ktorý nezaplatil faktúru č. 247/2017 v sume 179,50 € - uznesenie splnené - domontovať vodomery do konca júla všetkým občanom, ktorí sú napojení na obecnú vodu – uznesenie splnené

- stanoviť cenu pitnej vody pre odpredaj OVS a. s. do septembra 2018 – uznesenie nesplnené

Uznesenia zo dňa 27. 7. 2018 – OZ neukladá uznesenie na splnenie

Uznesenia zo dňa 27. 9. 2018

 - preskúmať dohodu o spoločnom využívaní prameňa Pilsko a prívodného potrubia podpísanú medzi obcou Sihelné a Severoslovenskou vodárenskou spoločnosťou – uznesenie nesplnené, odovzdané právničke

Uznesenia zo dňa 6. 12. 2018

- do najbližšieho zasadania obecného zastupiteľstva vybrať členov do komisií a navrhnúť plán činnosti komisií – uznesenie v rozpracovanosti

**Správu z kontroly pokladničnej hotovosti k 31. 12. 2018**

Podľa ustanovenia § 20 ods. 5 písm. a) zákona číslo 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“) a jeho platnom znení, § 18d ods. 2 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov „Plánom kontrolnej činnosti kontrolóra“ na obdobie od 1. 1. 2019 do 30. 6. 2019 schválený uznesením č. E/14 zo dňa 6. 12. 2018 predkladám správu z kontroly pokladničnej hotovosti k 31.12.2018

**Kontrola bola zrealizovaná za obdobie**: od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018. **Cieľom kontroly:** vedenie pokladničnej hotovosti v rozpočtovej org., materskej škôlky, školskej jedálni, v príspevkovej org., výberu dane, overovanie listín, matrika, rozhlas

**Kontrolou bolo zistené:** kontrolou zo dňa 21. 1. 2018 pokladničnej hotovosti v pokladni materskej škôlky, školskej jedálne, výberu dane, overovanie listín, matrika, rozhlas boli vynulované a zostatky boli odvedené na účet obce. Zostatok z vedenia pokladne príspevkovej org. z hlavnej činnosti v pokladni neboli, finančné prostriedky a zostatok z pokladne vedľajšej činnosti boli odvedené v sume 494,91 € na účet. Podľa vnútroorganizačnej smernice č. 8/2015 o zásobách a pokladnici v účtovnej jednotke neboli prekročené limity pokladničnej hotovosti v rozpočtovej org., ktorý je stanovený vo výške 1 500 €, ale nákup materiálu cez pokladňu, ktorý je stanovený v sume 500 € bol prekročený. Najväčší výber finančných prostriedkov do pokladne bol dňa 11. 7. v sume 4 000 €. Z júlovej obecnej pokladne bola zaplatená platba v hotovosti - faktúra za nákup dosiek z Poľska v sume 3 118,50 €. Zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb hotovosti s účinnosťou od 1. januára 2013 upravuje podmienky platieb hotovosti. V marcovej pokladni boli presunuté februárové bločky v sume 467,38 €. V májovej pokladni boli presunuté aprílové bločky v sume 373,59 €. V júnovej pokladni boli zahrnuté bločky z júna v sume 302,03 €. Vedenie pokladnice upravuje zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Zberný účtovný doklad sa môže vystavovať za každý deň alebo za dlhšie obdobie, najviac však za jeden kalendárny mesiac. Chýbajú podpisy vedúcich zamestnancov pre vykonanie finančnej operácie. Ku kontrole boli predložené pokladničné doklady za obdobie 1/2018 – 12/2018.

**Prehľad pokladničnej hotovosti v rozpočtovej org. v roku 2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Príjem |  Výdaj |  Zostatok  |
| Január  |  3 809,31 |  3 356,84 |  452,47 |
| Február  |  2 241,21 |  2 688,91 |  4,77 |
| Marec  |  4 128,36 |  4 035,51 |  97,62  |
| Apríl  |  3 162,28  |  3 249,45 |  10,45 |
| Máj  |  3 752,36  |  3 745,45 |  17,36 |
| Jún  |  4 087,93  |  3 907,20 |  198,09  |
| Júl  |  7 753,63 |  7 937,89 |  13,83 |
| August  |  4 537,30 |  4 311,43 |  239,70 |
| September  |  3 407,40 |  2 512,31 | 1 134,79  |
| Október  |  4 156,50 |  4 881,62 |  409,67  |
| November  |  3 700,14 |  3 432,48  |  677,33 |
| December  |  4 916,65 |  5 593,98 |  0,00  |
| **Spolu**  | **49 653,07** | **49 653,07**  |  **0,00** |

Poslanci, ktorí berú na vedomie prehľad a správy kontrolóra o vykonaných kontrolách za obdobie IV. štvrťroka 2018:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra Nováková

**6. Schválenie projektu na kamerový systém a schválenie finančnej spoluúčasti obce na tomto projekte**

V súčasnosti sú v dedine monitorované kamerou priestory okolo materskej školy, obecného úradu. Nové kamery by boli nainštalované na začiatku dediny, na konci dediny, pri kultúrnom dome, na ihrisku.

Poslanci, ktorí schválili tento projekt a finančnú spoluúčasť na tomto projekte:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra Nováková

**7. Schválenie koncepcie práce s mládežou v obci Sihelné na roky 2019-2026**

Zasadania obecného zastupiteľstva sa zúčastnila pani Ivana Stašová, ktorá informovala, že od mája minulého roka sa začalo pracovať pod vedením Asociácie krajských rád mládeže na Koncepcii práce s mládežou v Sihelnom. Všetky tieto stretnutia boli pod vedením Rady mládeže Žilinského kraja. Táto koncepcia slúži na to, aby sa zlepšila situácia práce s mládežou v obci. Na základe online dotazníkov, rozhovorov a stretnutí sa zistili hlavné problémy mladých v obci, ktoré sú:

- mladým chýba priestor na podporu aktivít a angažovanosti

- je tu nedostatočná informovanosť o mládežníckych zoskupeniach a ich činnosti

- chýba motivácia pre prácu s mladými ľuďmi

- posledným problémom sú osamotené deti v kontexte rodinných vzťahov.

Na základe analýzy sa výsledky výskumu skĺbili do Koncepčného dokumentu.

Ak poslanci schvália tento Koncepčný dokument začne sa s Radou mládeže Žilinského kraja spolupracovať na Akčnom pláne. V Akčnom pláne sa stanovia konkrétne úlohy a termíny, zodpovedné osoby, kto bude partnerom a z čoho sa to bude financovať. Na ministerstve školstva je výzva pre obce, ktoré majú schválený Koncepčný dokument. Tieto obce môžu žiadať o dotáciu na niektorých z cieľov, ktoré sme si dali v Koncepčnom dokumente.

Poslanci, ktorí schválili Koncepčný dokument:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra Nováková

**8. Podpora Memoranda prorodinnej samosprávy**

Prorodinná samospráva je samospráva, ktorá v rámci svojich možnosti a platných zákonov bude podporovať rodinu vo svojom meste a obci.

Prorodinná samospráva je samospráva, ktorá pri svojich rozhodnutiach bude prihliadať na to, aký majú tieto rozhodnutia vplyv na rodiny v danom meste a obci.

Prorodinná samospráva bude dbať na vytváranie čo najlepších podmienok pre rodiny a ich podporu vo svojom meste, obci.

Prorodinná samospráva každoročne za účelom oslavy Rodiny, ale aj na prezentáciu návrhov, myšlienok, opatrení prorodinnej politiky samosprávy, zorganizuje kultúrno - spoločenskú akciu vo svojom meste a obci pod názvom Deň rodiny.

Poslanci, ktorí schválili memorandum prorodinnej samosprávy:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra Nováková

**9. Rôzne**

**1. Žiadosť OVS, a. s. o odsúhlasenie novo nameraných plôch**

28. 9. 2018 sa zasadania OZ zúčastnili pracovníci OVS, a. s. a požiadali nás o nové meranie ciest. Dňa 28. 11. 2018 sa merania zúčastnila poslankyňa Mgr. Ľubomíra Nováková, poslankyňa Dáša Chudiaková a pracovník OVS, a. s., Ing. Marcel Bakoš. Z pôvodných 783,60 m2 bola teraz nameraná plocha bola 620,70 m2. V rozpise nameraných plôch, ktoré nám predložila OVS, a. s. sú nezrovnalosti, preto tieto plochy ešte prebereme so stavebnou komisiou, aby sme ponížili tieto plochy a svoje pripomienky k úsekom pošleme OVS, a. s.

**2. Žiadosť Spišskej katolíckej charity o finančný príspevok vo výške 422,88 €**

Žiadosť Spišskej katolíckej charity o finančný príspevok vo výške 422,88 € za poskytnutie sociálnej služby Monike Mazurákovej v dennom stacionári v Námestove

Poslanci, ktorí hlasovali za poskytnutie príspevku:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra Nováková

**3. Žiadosť Dušana Grobarčíka, Sihelné 64, o odkúpenie obecného pozemku**

Poslanci, ktorí súhlasia s odpredajom pozemku:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra Nováková

**4. Žiadosť Zuzany Genšiniakovej, Sihelné 64, o odkúpenie obecného pozemku**

Poslanci, ktorí súhlasia s odpredajom pozemku:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra Nováková

**5. Žiadosť Jozefa Vonsa, Sihelné 215, o predlženie nájomnej zmluvy na dva roky**

Poslanci, ktorí schválili predlženie nájomnej zmluvy na dva roky:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra

Nováková

**6. Žiadosť Patrície Rajniakovej, Sihelné 485, o predlženie nájomnej zmluvy na dva roky**

Poslanci, ktorí schválili predlženie nájomnej zmluvy na dva roky:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra

Nováková

**7. Žiadosť Andreja Chudjáka, Sihelné 445, o prenájom bytu v  bytovom dome 215**

Poslanci, ktorí neschvaľujú prenájom:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra

Nováková

**8. Žiadosť Karola Grobarčíka, Sihelné 64, o prenájom obecného bytu v bytovom dome číslo 485 na jeden rok**

Proti: Mgr. Ľubomír Luscoň

Poslanci, ktorí schvaľujú prenájom bytu:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra Nováková

**9. Žiadosť Poľovníckeho združenia Sihelné o odpustenie nájmu za prenájom priestorov v KD za ples**

Nájom bol odpustený, ale treba doplatiť vodu a elektriku.

Poslanci, ktorí schvaľujú opustenie nájmu za prenájom KD:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra

Nováková

**10. Žiadosť Paulíny Fernezovej o príspevok 300 € na výdavky spojené s akciou Prechod sihelnianskym chotárom**

Poslanci, ktorí schvaľujú finančný príspevok v sume 300 €:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra

Nováková

**11. Opätovná žiadosť o dotáciu pre stolnotenisový klub v sume 500 €**

Poslanci, ktorí schvaľujú finančný príspevok v sume 250 €:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra

Nováková

**12. Žiadosť DHZ**

Výbor DHZ Sihelné nás žiada o prerokovanie nasledovných bodov:

* Požiadať OVS, a. s. a obec Sihelné, aby skontrolovala všetky hydranty v jej vlastníctve odskúšala ich funkčnosť a označila ich.
* Požiadať pána Kolenčíka, ktorý je zástancom funkcie preventivára, aby zaškolil dvoch členov DHZ za účelom skontrolovania súkromných komínov ako prevencia proti požiaru.
* Zabezpečiť sirénu na budove požiarnej zbrojnice, ktorá bude slúžiť pri ohlasovaní požiarov, živelných pohromách a prípadného včasného varovania pri evakuácii občanov.
* Vybudovať novú garáž pre nové vozidlo Tatra 815, ktorá príde z veľkej rekonštrukcie do našej obce v apríli 2019. Garážovanie vozidla je podmienkou, aby auto nebolo odobraté z vlastníctva obce Sihelné
* Žiadame, aby obec vystavila situačný plán všetkých hydrantov v našej obci.

Starosta prisľúbil DHZ zabezpečiť materiál a poslanec Martin Kovalíček sľúbil, že niektoré práce zabezpečia v rámci DHZ svojpomocne.

Poslanci, ktorí berú na vedomie túto žiadosť:

Jozef Brandis, Jozef Brišák, Mgr. Oľga Hajdučáková, Dáša Chudiaková, Mgr. art. Peter Kolčák, Martin Kovalíček, Mgr. Ľubomír Luscoň, František Mazurák, Mgr. Ľubomíra

Nováková

**13. Sťažnosť Mgr. Beaty Grižákovej na postup pri výberom konaní na miesto štatutára Príspevkovej organizácie**

Pani Mgr. Beata Grižáková predniesla sťažnosť na postup Obecného úradu, starostu, zapisovateľky pri výberovom konaní na miesto štatutára Príspevkovej organizácie**.**

Dňa 22. 5. 2018 bolo na internetovej stránke Sihelné vyvesené oznámenie o vyhlásení výberového konania na pozíciu štatutára.

V nej obec ako vyhlasovateľ konania uviedla kvalifikačné predpoklady a zoznam dokumentov, ktoré bolo potrebné doložiť k žiadosti o účasť na výberovom konaní.

Termín na doručenie bol stanovený na 20. 6. 2018 do 14 hod. na obecný úrad Sihelné.

V zmysle vyveseného oznámenia mali byť uchádzači spĺňajúci predpoklady pozvaní na výberové konanie na obecné zastupiteľstvo dňa 21. 6. 2018. Predpokladaný dátum nástupu do funkcie bol stanovený ihneď. Napriek tomu, že sa na výberové konanie prihlásila včas, riadne a ako jediný uchádzač nebola pozvaná na výberové konanie.

Zákon 552/2003 hovorí že, výberová komisia mala pozvať uchádzača, ktorý spĺňa požiadavky na výberové konanie sedem dní pred uskutočnením výberového konania.

Podľa ustanovení toho istého zákona mali byť oznámené výsledky výberového konania každému uchádzačovi. Obec nezverejnila oznámenie o zrušení výberového konania. Pani Mgr. Beata Grižáková konštatuje, že obec nesplnila svoje povinnosti a jej správanie sa jej javí ako netransparentné, je v rozpore so zákonom a porušuje jej práva ako uchádzača o výkon tejto funkcie. Pani Mgr. Beata Grižáková povedala, že keď toto výberové konanie bolo verejné, treba ho bolo dokončiť, prípadne verejne odvolať.

Starosta, povedal, že sme pochybili, ale nie s cieľom škodiť. Výberové konanie bolo vyhlásené a plánované, že funkciu štatutára bude vykonávať pracovník, ktorý pracuje na obecnom úrade. Momentálne miesto štatutára naďalej vykonáva Mgr. Vlasta Kutláková. Štatutár nemusí byť zamestnancom organizácie a z miesta štatutára doposiaľ nebola odvolaná.

Pani Mgr. Beate Grižákovej poslanci odporučili odpovedať a doriešiť výberové konanie.

**Interpelácia poslancov**

Poslanec Martin Kovalíček povedal, že rodina Vnenčákovcov aj iné rodiny za dedinou žiadajú, aby sa im potiahla obecná voda. Za dedinou sa nenachádza tiež žiaden hydrant.

Starosta povedal, že na vyšnom konci na križovatke je namontované tečko, je tam hydrant, a počíta sa, že pôjdeme dole smerom za dedinu. Realizácia by bola možná máj až október.

Poslankyňa Mgr. Oľga Hajdučáková sa pýtala, či sa s plochou okolo pána Kuhutiara  plánuje niečo urobiť, či treba písať žiadosť.

Starosta povedal, že sa tam počíta so spevnenou plochou, aby sa  odrazila voda.

Poslanci sa pýtali ako je to s Dohodou o spoločnom využívaní prameňa Pilsko a prívodného potrubia podpísanú medzi obcou Sihelné a Severoslovenskou vodárenskou spoločnosťou.

Ohľadom tejto zmluvy sa prizvú členovia stavebnej komisie, právnička a pozve sa na toto pracovné stretnutie aj Mgr. Jozef Gabriel.

Poslanci sa informovali o možnosti pokračovať vo výstavbe vodovodu, smerom od KD smerom dole na panelovú cestu za školu.

V minulosti boli pripravené zmluvy s majiteľmi pozemkov cez, ktoré by viedla trasa vodovodu.

Starosta povedal, že sa môžu zvolať majitelia týchto pozemkov.

Poslanec Martin Kovalíček povedal, že s OVS a. s. je zmluva, že cesty majú dať do pôvodného stavu alebo zaplatiť pokutu v sume 200 000 €. Chce poslancov upovedomiť s touto zmluvou dokedy je platná, lebo prejde záručná doba a ostane nám cesta v zlom stave.

Poslanec Martin Kovalíček sa pýtal, či prišli zaplatiť poplatky za prejazd za Veselovskú cestu.

V novom roku prišli zaplatiť za prejazd v sume 120 €.

Poslanec Jozef Brišák povedal, že na Veselovskej ceste je diera na ceste.

Starosta povedal, že ak sa podarí združiť prostriedky urbárov viacerých obci a dôjde k nejakej dohode, tak by sa táto cesta mohla vyasfaltovať.

Poslanec František Mazurák povedal, že v budúcnosti v prípadoch kalamity by sa mohli osloviť ľudia v dedine, ktorí by zasahovali a pomáhali zvládnuť kalamitu.

Starosta povedal, že by bolo možné spísať s ľuďmi dohody o pomoci pri kalamite.

Poslanec Martin Kovalíček povedal, že na nižnom konci pri pánovi Grobarčíkovi vyteká voda na cestu a tento úsek je nebezpečný, keď sa vytvorí ľad.

Overovatelia:

Mgr. Oľga Hajdučáková .............................................

Dáša Chudiaková .............................................

Zapísala:

Mgr. Alena Vojtašáková .............................................

 Mgr. Ľubomír Piták

 starosta obce

**Uznesenia**

**zo zasadania Obecného zastupiteľstva obce Sihelné,**

**ktoré sa uskutočnilo**

**dňa 8. 2. 2019 o 1600 hodine v zasadačke OcÚ Sihelné**

**O b e c n é z a s t u p i t e ľ s t v o**

**A. Berie na vedomie**

1. Polročná správa a vyhodnotenie plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky za obdobie od júna do decembra 2018

2. Prehľad a správy kontrolóra o vykonaných kontrolách za obdobie IV. štvrťroka 2018

3. Berie na vedomie žiadosť DHZ.

**D. Ukladá**

1. Pozvať na stretnutie členov stavebnej komisie, právničku a Mgr. Jozefa Gabriela ohľadom platnosti zmluvy s OVS a. s.

2. Zvolať vlastníkov pozemkov, kde by viedla trasa vodovodu od KD po panelovú cestu.

3. Pozvať na stretnutie členov stavebnej komisie a pripomienkovať namerané plochy z merania dňa 28. 11. 2018.

4. Napísať OVS a. s. list ohľadom kontroly hydrantov, ktoré sú v jej vlastníctve.

5. Navrhnúť nových preventívarov za účelom skontrolovania súkromných komínov, ktorí budú zaškolení p. Kolenčíkom.

6. Zabezpečiť sirénu na budove požiarnej zbrojnice.

7. Zabezpečiť situačný plán všetkých hydrantov v našej obci.

8. Napísať list OVS, a. s. a pripomienkovať novo namerané plochy z merania dňa 28. 11. 2018.

9. Odpovedať Mgr. Beate Grižákovej ohľadom výberového konania na štatutára príspevkovej

organizácie

**E. Schvaľuje**

1. Program rokovania obecného zastupiteľstva

2. Prevádzkový poriadok KD

3. Projekt na kamerový systém a finančnú spoluúčasť na projekte v sume .... €

4. Schvaľuje koncepciu práce s mládežou v obci Sihelné na roky 2019-2026

5. Podpora Memoranda prorodinnej samosprávy

6. Žiadosť Spišskej katolíckej charity o finančný príspevok vo výške 422,88 € za poskytnutie sociálnej služby Monike Mazurákovej v dennom stacionári v Námestove

7. Žiadosť Dušana Grobarčíka, Sihelné 64, o odkúpenie obecného pozemku

8. Žiadosť Zuzany Genšiniakovej, Sihelné 64, o odkúpenie obecného pozemku

9. Žiadosť Jozefa Vonsa, Sihelné 215 o predlženie nájomnej zmluvy na dva roky

10. Žiadosť Rajniakovej Patrície, Sihelné 485, o predlženie nájomnej zmluvy na dva roky

11. Žiadosť Karola Grobarčíka, Sihelné 64, o prenájom obecného bytu v bytovom dome číslo 485 na jeden rok

12. Žiadosť Poľovníckeho združenia Sihelné 212 o odpustenie nájmu za prenájom priestorov v KD počas poľovníckeho plesu

13. Žiadosť o dotáciu pre stolnotenisový klub v sume v sume 250 €

14. Žiadosť Paulíny Fernezovej o príspevok 300 € na výdavky spojené s akciou Prechod sihelnianskym chotárom

**F. Neschvaľuje**

l. Žiadosť Andreja Chudjáka, Sihelné 445, o prenájom obecného bytu v bytovej jednotke 215

 Mgr. Piták Ľubomír

 starosta obce