Obecné zastupiteľstvo v Sihelnom na základe § 11 ods. 4 písm. a) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a s použitím § 6, § 6a, § 7a, § 9, § 9a a § 10 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

**v y d á v a**

# Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu v užívaní obce Sihelné

**Článok 1**

**§ 1**

**Úvodné ustanovenia**

**1.** Obec Sihelné (ďalej len „obec“) je územný samosprávny a správny celok Slovenskej

republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonmi a podľa

týchto zásad samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.

**2.** Tieto zásady sa vzťahujú na majetok, ktorý je vo vlastníctve obce, ale aj na majetok, ktorý

je v spoluvlastníctve obce a iného subjektu a upravujú najmä:

**a)** obsahové vymedzenie majetku obce,

**b)** vymedzenie kompetencií starostu obce a obecného zastupiteľstva pri hospodárení

s majetkom obce,

**c)** nadobúdanie a prevody vlastníctva obce,

**d)** nájom majetku obce,

**e)** výpožičku majetku obce,

**f)** správu majetku obce (práva a povinnosti rozpočtových a príspevkových organizácií

pri správe majetku obce, postup prenechávania majetku do správy, podmienky odňatia

majetku organizáciám, ktoré obec zriadila, podmienky zverenia ďalšieho majetku do

správy správcovi, ktoré úkony správcu podliehajú schváleniu orgánmi obce),

**g)** pohľadávky a iné majetkové práva obce,

**h)** nakladanie s cennými papiermi a aukčný predaj vecí,

**i)** vklady majetku obce do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných

spoločností,

**j)** dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie od vymáhania majetkových práv obce,

**k)** nakladanie s majetkom štátu, ktorý obec užíva.

**3.** Tieto zásady sú záväzné pre všetky orgány obce, zamestnancov obce, rozpočtové

a príspevkové organizácie obce, ktoré spravujú majetok obce a ich zamestnancov, ako aj

subjekty nakladajúce s majetkom obce.

**4.** Osobitné právne predpisy v oblasti štátnej pomoci nie sú týmito zásadami dotknuté.

**Článok 2**

**MAJETOK OBCE**

**§ 1**

**Úvodné ustanovenia**

**1.** Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnuteľné veci vrátane finančných prostriedkov,

ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce podľa ustanovení

zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších právnych predpisov,

alebo ktoré obec nadobudne do svojho vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej

republiky na základe zákona alebo vlastnou činnosťou.

**2.** Majetok obce možno použiť na účely uvedené v § 8 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb.

o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov – t.j. na verejné účely, podnikateľskú

činnosť a na výkon samosprávy obce.

**3.** Majetok obce sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne

nezmenšený zachovať.

**4.** Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

**5.** Správa a údržba majetku obce je povinnosťou obce a je financovaná z rozpočtu obce.

**6.** Obec môže zveriť svoj majetok do správy len svojim rozpočtovým alebo príspevkovým

organizáciám.

**7.** Majetok obce možno tiež za podmienok určených týmito zásadami:

**a) dať do prenájmu** - a to jednotlivo alebo aj celý súbor vecí,

**b) dať do výpožičky** – bezodplatne poskytnúť určitým subjektom na plnenie úloh –

nesmie to však odporovať cieľom a záujmom obce,

**c) vložiť ako majetkový vklad do základného imania obchodnej spoločnosti** alebo

**z neho založiť právnickú osobu** podľa osobitného zákona napr.: podľa zákona

č.213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné

služby v znení neskorších predpisov.

**8.** Na údržbu, zveľaďovanie a rozmnožovanie majetku obce možno zorganizovať obecnú

zbierku. Pritom musí byť rešpektovaná platná právna úprava.

**9.** Obec je povinná v prípadoch určených platnou právnou úpravou zachovať účelové určenie

majetku obce.

**10.** Na majetok vo vlastníctve obce, ktorý obec nadobudla podľa § 2b ods. 1 a § 2c zákona

SNR č. 138/1991 Zb. a ktorý ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na obec slúži

na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi

bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,

nemožno zriadiť záložné právo na ani zabezpečovací prevod práva, uskutočniť výkon

rozhodnutia, konkurzné konanie a vyrovnacie konanie podľa osobitných zákonov.

**11.** Obec môže uzatvárať tiež osobitné zmluvy s obchodnými spoločnosťami, ktoré

zabezpečia hospodárne a efektívne nakladanie s majetkom obce.

**12.** Orgány obce, správca majetku obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné

najmä:

- zisťovať a zaevidovať majetok obce,

- oceniť majetok obce,

- udržiavať a užívať majetok obce,

- chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,

- viesť majetok v predpísanej evidencii,

- používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku obce.

**§ 2**

**Prebytočný a neupotrebiteľný majetok obce**

**1.** Prebytočným je majetok obce, ktorý obec prostredníctvom svojich orgánov a správcov

trvale nepoužíva na plnenie svojich úloh.

**2.** Prebytočný majetok môže obec odpredať alebo dať do nájmu, alebo výnimočne aj

výpožičky iným právnickým osobám.

**3.** Neupotrebiteľným je majetok obce, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie,

zastaranosť, alebo nehospodárnosť už nemôže slúžiť svojmu pôvodnému účelu.

**4.** O prebytočnosti hnuteľnej aj nehnuteľnej veci rozhoduje vždy **obecné zastupiteľstvo.**

**5.** Obec, alebo správcovia majetku obce môžu na základe návrhu vyraďovacej komisie

prebytočný alebo neupotrebiteľný hnuteľný majetok vyradiť a následne zlikvidovať

(odpredať, zošrotovať).

**Pri hnuteľnej veci**, ktorej **zostatková cena je vyššia ako 3.500,00 Eur**, rozhoduje

o prebytočnosti alebo neupotrebiteľnosti obecné zastupiteľstvo.

**Pri hnuteľnej veci**, ktorej **zostatková cena nepresahuje 3.500,00 Eur**, má toto

oprávnenie týmito Zásadami starosta obce, resp. ním poverený zamestnanec obce, t.j.

zamestnanej zodpovedný za vedenie účtovníctva a majetku obce. Vyraďovacia komisia je

3-členná pozostáva z poslancov a zamestnancov, vymenúva ju starosta obce.

**Článok 3**

**VYMEDZENIE KOMPETENCIÍ STAROSTU OBCE A OBECNÉHO**

**ZASTUPITEĽSTVA OBCE**

**§ 1**

**1.** Pri hospodárení a nakladaní s majetkom obce sa právomoc delí medzi obec a správcu

majetku obce. V rámci obce sa právomoc delí medzi obecné zastupiteľstvo, starostu obce

a zamestnancov obce.

**2.** Oprávnenia a povinnosti správcu upravuje článok č. 4 týchto zásad.

**3. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje vždy**:

**a) všetky zmluvné prevody nehnuteľného majetku** (t.j. nadobúdanie a predaj), pokiaľ

osobitný zákon neurčí inak,

**b)** zmluvné **prevody hnuteľného majetku**, ktorého **zostatková cena je 3.500,00 Eur**

**a viac**,

**c) všetky zmluvy o prevode správy** a **zmluvy o zámene správy medzi správcami**

**majetku obce** týkajúce sa **nehnuteľného majetku**,

**d) zmluvy o prevode správy** a **zmluvy o zámene správy medzi správcami majetku**

**obce** týkajúce sa **hnuteľného majetku nad hodnotu 3.500,00 Eur**,

**e) aukčný predaj** vecí podľa osobitných predpisov,

**f) združovanie finančných prostriedkov** v združeniach a **zriadenie spoločného**

**regionálneho alebo záujmového fondu**,

**g) vklad nehnuteľného majetku obce do obchodnej spoločnosti** alebo **jeho použitie**

**na založenie inej právnickej osoby**,

**h) vklad hnuteľného majetku obce nad hodnotu 3.500,00 Eur do majetku**

zakladaných alebo existujúcich **obchodných spoločností a iných právnických osôb**

**s majetkovou účasťou obce**,

**i)** rozhoduje o **zmene účelového určenia majetku**, ktorý nadobudla podľa § 2b ods. 1 a

§ 2c zákona č. 138/1991 Zb. a ktorý ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na

obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti

s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej

starostlivosti,

**j)** rozhoduje **o prebytočnosti nehnuteľnej veci**, ktorú nadobudla podľa § 2b ods. 1 a §

2c zákona č.138/1991 Zb. a ktorý ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na

obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti

s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej

starostlivosti,

**k)** rozhoduje **o prebytočnosti alebo neupotrebiteľnosti hnuteľnej veci**, ak jej

**zostatková cena je vyššia ako 3.500,00 Eur**, ktorú nadobudla a ktorá ku dňu

prechodu majetku Slovenskej republiky na obec slúži na výchovno-vzdelávací proces

v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na

zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,

**l)** rozhoduje **o nakladaní s majetkovými právami obce nad hodnotu 3.500,00 Eur**,

**m)** rozhoduje **o prenechaní majetku obce a majetku štátu zvereného obci do užívania**

**iným fyzickým alebo právnickým osobám** v prípadoch určených týmito zásadami,

**n)** rozhoduje **o uzatvorení záväzku presahujúceho rámec finančných zdrojov**

**subjektov s majetkovou účasťou obce**,

**o)** rozhoduje **o uzavretí záväzku rozpočtovou alebo príspevkovou organizáciu obce**

**nad sumu 3.500,00 Eur**,

**p)** rozhoduje o ďalších prípadoch určených týmito zásadami.

**4.** Obecné zastupiteľstvo nie je oprávnené rozhodovať v bežných veciach.

**5.** Starosta obce ako štatutárny orgánom obce rozhoduje v tých prípadoch, v ktorých nie je

daná rozhodovacia právomoc obecnému zastupiteľstvu, resp. poverenému zamestnancovi

obce.

**6. Starosta obce** rozhoduje o **prebytočnosti alebo neupotrebiteľnosti hnuteľnej veci pri**

**zostatkovej cene nižšej ako 3.500,00 Eur**, ktorú obec nadobudla podľa § 2b ods. 1 a § 2c

zákona č.138/1991 Zb., a ktorá ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na obec

slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi

bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti.

**Článok 4**

**VYMEDZENIE KOMPETENCIÍ SPRÁVCU MAJETKU OBCE**

**§ 1**

**1.** Obec hospodári so svojim majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku

obce (ďalej len „správca“), ktorým je aj jej rozpočtová organizácia alebo príspevková

organizácia zriadená podľa osobitného predpisu.

**2.** Obsahom správy majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcov k tej časti

majetku, ktorú im obec zverila do správy, alebo ktorú správca nadobudol vlastnou

činnosťou.

**3.** Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci

predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade

s právnymi predpismi a týmito zásadami.

**4.** Správca majetku, ktorému bol majetok obce zverený do správy je povinný s ním

hospodáriť v prospech rozvoja obce, jeho občanov a ochrany a tvorby životného

prostredia.

**5.** Správca majetku pri nakladaní s majetkom obce nie je oprávnený majetok obce scudziť,

zaťažiť, dať do zálohy, poskytnúť ako zabezpečovací inštitút k svojmu záväzku.

**6.** Správca majetku obce nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý

správca nadobúda je vlastníctvom obce.

**7.** Správca majetku vykonáva pri správe majetku obce právne úkony v mene obce. Správca

majetku koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach týkajúcich sa majetku

obce, ktorý spravuje. Nedodržanie písomnej formy právnych úkonov pri nakladaní

s majetkom obce spôsobuje ich neplatnosť.

**8.** Správa majetku vzniká:

**a)** zverením majetku obce do správy správcu,

**b)** prevodom správy majetku obce,

**c)** nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu.

**9.** Majetok obce zverený do správy určí obec pri zriadení správcu v zriaďovacej listine.

Zriaďovateľ odovzdá zverený majetok správcovi protokolom o odovzdaní a prevzatí

majetku obce. Obec môže za nasledovných podmienok zveriť správcovi do správy ďalší

majetok obce:

**a)** ak ide o majetok obce, ktorý sa stane pre obec prebytočný alebo neupotrebiteľný,

**b)** ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku.

**10.** Obec môže odňať správu majetku obce za nasledovných podmienok:

**a)** ak si správca neplní svoje povinnosti (najmä ak správca nevedie majetok obce

v účtovníctve, nenakladá s majetkom hospodárne, efektívne, účelne alebo účinne),

**b)** ak ide o majetok obce, ktorý sa stane pre správu prebytočný alebo neupotrebiteľný,

**c)** ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku.

**11. Odovzdanie majetku do správy podlieha vždy schváleniu obecnému** zastupiteľstvu

a to nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov obecného zastupiteľstva a pri

odovzdávaní nehnuteľného majetku podlieha aj zápisu do katastra nehnuteľností.

**12.** Správcovia majetku obce môžu uzatvárať zmluvy o prevode správy. **Pre platnosť tejto**

**zmluvy je nevyhnutné, aby danú zmluvu o prevode správy pred jej uzavretím správcami**

**schválilo obecné zastupiteľstvo a to nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov**

**obecného zastupiteľstva.** Zmluva o prevode správy musí mať písomnú formu a musí

obsahovať náležitosti ustanovené právnymi predpismi najmä – identifikáciu pôvodného

správcu, identifikáciu budúceho správcu, určenie predmetu prevodu, účel jeho využitia,

deň prevodu a dohodnutú cenu, ak je prevod odplatný.

**13.** Správcovia majetku obce môžu uzatvárať zmluvy o zámene správy. Pre platnosť tejto

zmluvy je nevyhnutné, aby danú zmluvu o zámene správy pred jej uzavretím správcami

schválilo obecné zastupiteľstvo a to nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov

obecného zastupiteľstva. Zmluva o zámene správy musí mať písomnú formu a musí

obsahovať náležitosti ustanovené právnymi predpismi najmä – identifikáciu správcov,

určenie predmetu zámeny, účel jeho využitia, deň zámeny a prípadne aj cenu, ak nie sú

predmety zámeny rovnocenné.

**14.** Správcovia majetku obce sú povinní tento majetok udržiavať, chrániť, zhodnocovať

a viesť zverený majetok v predpísanej evidencii.

**Článok 5**

**NADOBÚDANIE A PREVODY VLASTNÍCTVA OBCE**

**§ 1**

**Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce**

**1.** Obec môže nadobúdať do vlastníctva hnuteľné veci a nehnuteľné veci, vrátane finančných

prostriedkov ako aj pohľadávky a iné majetkové práva od fyzických osôb, právnických

osôb a štátu odplatne, alebo bezodplatne. Obec postupuje pri obstarávaní majetku –

tovarov podľa platného zákona o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov

a podľa ďalších predpisov.

**2.** Obec nadobúda hnuteľné a nehnuteľné veci, vrátane finančných prostriedkov ako aj

pohľadávky a iné majetkové práva na základe právnych úkonov, na základe rozhodnutia

orgánu verejnej moci, na základe zákona alebo na základe iných právnych skutočností.

**3. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku podlieha vždy schváleniu obecným**

**zastupiteľstvom**. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha aj **nadobúdanie**

**hnuteľných vecí nad hodnotu 3.500,00 Eur**.

**4. V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce**.

**5. Obec môže nadobudnúť veci bezodplatne – darovaním a dedením**. Aj v týchto

prípadoch sa musí použiť ustanovenie § 6 ods. 3 týchto zásad, t.j. pri nadobúdaní

nehnuteľného majetku **bez ohľadu na jeho hodnotu** a **pri nadobúdaní hnuteľného**

**majetku nad hodnotu 3.500,00 Eur je nevyhnutné schválenie obecným**

**zastupiteľstvom**.

**6.** Obec nadobúda majetok tiež:

- podnikateľskou činnosťou,

- investorskou činnosťou (stavbou objektov a budov),

- v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými alebo

fyzickými osobami.

**7.** Obec nadobúda majetok aj prostredníctvom správcu, ktorým je príspevková alebo

rozpočtová organizácia, ktorej je zriaďovateľom obec.

**§ 2**

**Prevod vlastníctva vecí z majetku obce**

**1.** Rozhodnutie o **prevode nehnuteľného majetku obce na iný subjekt podlieha vždy**

**schváleniu obecným zastupiteľstvom obce**, ak osobitné zákony neustanovujú inak.

**2.** Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnosti, ponúkne sa tento podiel ostatným

spoluvlastníkom.

**3.** Rozhodnutie o prevode hnuteľného majetku obce na iný subjekt podlieha vždy **schváleniu**

**obecným zastupiteľstvom**, ak hodnota hnuteľného majetku **presahuje sumu 3.500,00**

**Eur**. V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce.

**4. Obec nebude postupovať pri prevode svojho majetku na iný subjekt ani verejnou**

**obchodnou súťažou, ani dobrovoľnou dražbou, ani priamym predajom ak ide**

**o prevod majetku obce a to v týchto prípadoch**:

**a)** bytu alebo pozemku podľa zákona č. 182/1993 z. z.,

**b)** pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane priľahlej plochy,

ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,

**c)** podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,

**d) hnuteľnej veci**, ktorej **zostatková cena je nižšia ako 3.500,00 Eur**,

**e) v prípadoch hodných osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo**

**rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov**.

**5.** Postup obce pri prevode majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa:

- schválenie spôsobu predaja – odôvodnenie osobitného zreteľa v uznesení obecného zastupiteľstva,

- zverejnenie zámeru predať majetok obce z dôvodov hodných osobitného zreteľa podľa § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. najmenej na 15 dní pred schvaľovaním predaja na úradnej tabuli obce a na internetovej stránke obce, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby

- schválenie prevodu obecným zastupiteľstvom najskôr šestnásty deň od zverejnenia zámeru predať majetok obce z dôvodov hodných osobitného zreteľa 3/5 väčšinou všetkých poslancov, cena určená tak, aby nebolo vytknuté nehospodárne nakladanie s majetkom obce, nie je tu povinnosť vypracovať znalecký posudok

- uzavretie zmluvy,

- zverenenie zmluvy na webovej stránke obce, úradnej tabuli

**§ 3**

**Postup pri prevodoch podliehajúcich schváleniu obecným zastupiteľstvom**

**1.** Návrh na schválenie zámeru predať veci z majetku obce v prípadoch podliehajúcich

schváleniu obecným zastupiteľstvom sa podáva obecnému zastupiteľstvu, pričom je

potrebné vymedziť a presne identifikovať vec, ktorá sa má predať (u nehnuteľnosti –

listom vlastníctva, u hnuteľných vecí jej opisom).

**2. Zámer predať vec z majetku obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí uznesením.**

**3.** Obecné zastupiteľstvo môže okrem prípadov špecifikovaných v čl. 5 § 2 ods. 4 týchto Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce schváliť len jeden z nasledovných spôsobov predaja vecí z majetku obce:

- na základe výsledkov obchodnej verejnej súťaže podľa ustanovení § 281 a nasl.

obchodného zákonníka a

- na základe dobrovoľnej dražby podľa zákona č. 527/2002 z. z. o dobrovoľných

dražbách v znení neskorších predpisov,

- priamy predaj, najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej

podľa vyhlášky MS SR č. 492/2004 z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku

v znení neskorších právnych predpisov, ak všeobecná hodnota veci stanovená

znaleckým posudkom sa rovná alebo je menej ako **40.000,00 Eur.**

**§ 4**

**Obchodná verejná súťaž**

**1.** V prípade predaja majetku obce prostredníctvom obchodnej verejnej súťaže sa postupuje

podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

s použitím ustanovení § 281 a nasl. Obchodného zákonníka, podľa týchto Zásad a podľa

podmienok verejnej obchodnej súťaže.

**2.** Návrh na predaj majetku obce obchodnou verejnou súťažou sa podáva obecnému

zastupiteľstvu a obsahuje:

- presnú identifikáciu veci,

- cenu určenú znaleckým posudkom,

- návrh znenia kúpnopredajnej zmluvy,

- podmienky verejnej obchodnej súťaže.

**3. Ak obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí uznesením schváli všetky**

**predpoklady pre predaj majetku na základe verejnej obchodnej súťaže** (t.j. zámer

predať vec z majetku obce na základe verejnej obchodnej súťaže, podmienky verejnej

obchodnej súťaže, návrh znenia kúpnej zmluvy), **obecný úrad zabezpečí do 15**

**pracovných dní odo dňa schválenia zámeru a spôsobu predaja**:

- oznámenie o zámere predať vec z majetku obce na základe verejnej obchodnej súťaže

a zverejnenie schválených podmienok obchodnej verejnej súťaže (minimálne na 15 dní

pred uzávierkou podávania návrhov do obchodnej verejnej súťaže) na úradnej tabuli

obce a na internetovej stránke obce,

- oznámenie zámeru predať vec z majetku obce formou verejnej obchodnej súťaže

v regionálnej tlači spolu s uvedením miesta, kde sú zverejnené podmienky tejto súťaže.

**4.** Obecný úrad umožní vykonať obhliadku nehnuteľností / hnuteľnej veci a nazretie do

znaleckého posudku.

**5.** Obecný úrad je povinný vykonať zapisovanie poradia jednotlivých návrhov tak ako

priebežne dochádzali v tomto rozsahu - prijaté, poradie návrhu, dátum, čas, miesto prijatia

návrhu a podpis starostu obce (štatutárneho orgánu resp.: povereného pracovníka).

**6.** Starosta obce je povinný v súlade s podmienkami verejnej obchodnej súťaže zvolať

zasadnutie obecného zastupiteľstva a obecné zastupiteľstvo je povinné na takto zvolanom

obecnom zastupiteľstve vyhodnotiť jednotlivé ponuky.

**7.** Pred samostatným vyhodnotením predložených návrhov je potrebné, aby osoby, ktoré

majú na veci osobný záujem a sú verejnými činiteľmi urobili oznámenie o osobnom

záujme na veci (kúpe nehnuteľnosti / hnuteľnej veci) a to na základe ústavného zákona

č.357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone verejných funkcionárov v znení

neskorších predpisov.

**8.** Obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí skontroluje neporušiteľnosť obálok, vykoná

otváranie obálok a následne skontroluje či jednotlivé návrhy majú predpísané náležitosti

a v prípade neúplnosti takého návrhu z posudzovania vylúči. Pri posudzovaní jednotlivých

návrhov im priradí poradie podľa najvhodnejšej ponuky. Najvhodnejšej ponuke pridelí

poradie č. 1 a schváli predaj veci z majetku obce navrhovateľovi umiestnenému pod

poradovým číslom 1. Obecné zastupiteľstvo rozhodne, že ponuky s poradím 2. a vyšším

odmieta.

**9.** Obecný úrad zabezpečí bezodkladne informovanie účastníkov súťaže o výsledku súťaže

a o ich umiestnení z hľadiska poradia. Víťaza súťaže informuje o tom, že jeho návrh bol

vyhodnotený ako najvhodnejší a vyzve ho k uzavretiu kúpnej zmluvy.

**10. Starosta obce uzatvorí s víťazom súťaže kúpnu zmluvu v lehote do 15 pracovných**

**dní od schválenia predaja majetku obce obecným zastupiteľstvom**.

**§ 5**

**Dobrovoľná dražba**

**1.** V prípade predaja majetku obce prostredníctvom dobrovoľnej dražby sa postupuje podľa

zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov s použitím

zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej

národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení

neskorších predpisov a podľa týchto Zásad.

**2.** V prípade, že obecné zastupiteľstvo rozhodne o zámere predať vec z majetku obce

a o spôsobe jeho predaja dobrovoľnou dražbou, je starosta obce oprávnený poveriť

vykonaním dobrovoľnej dražby subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet

podnikania za podmienky, že náklady na dobrovoľnú dražbu a odmena pre subjekt, ktorý

túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania nepresiahnu 5% z hodnoty

predávanej veci určenej znaleckým posudkom. V ostatných prípadoch rozhoduje

o poverení na vykonanie dobrovoľnej dražby obecné zastupiteľstvo.

**3.** V prípade predaja majetku obce dobrovoľnou dražbou, ktorú nevykoná subjekt, ktorý túto

činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania je subjekt, ktorý predáva majetok obce

povinný postupovať podľa nižšie uvedeného postupu.

**4.** Subjekt, ktorý predáva majetok obce musí predávanú vec vymedziť a presne identifikovať

(u nehnuteľnosti, ktorá sa má predať – listom vlastníctva, u hnuteľných vecí – jej opisom).

Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný skúmať, či nie je na danú nehnuteľnosť /

hnuteľnú vec potrebné uplatniť osobitný postup upravený osobitným zákonom, napr.:

zákonom č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.

**5. Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný ohodnotiť /oceniť nehnuteľnosť**

**alebo hnuteľnú vec znaleckým posudkom**. Znalecký posudok na predmet dražby

nesmie byť v deň konania dražby starší ako 6 mesiacov (v zmysle ustanovení § 12 ods. 1

zákona č. 527/2002 Z. z.).

**6.** Subjekt, ktorý predáva majetok obce predkladá návrh na predaj majetku obce

prostredníctvom dobrovoľnej dražby na schválenie obecnému zastupiteľstvu a to

minimálne za cenu určenú na základe znaleckého posudku.

**7.** Obecné zastupiteľstvo schváli / neschváli návrh na predaj majetku obce za cenu

minimálne určenú na základe znaleckého posudku a schváli predaj majetku obce

prostredníctvom dobrovoľnej dražby podľa zákona č. 527/2002 Z. z.

**8.** Ak obecné zastupiteľstvo schváli predaj majetku obce prostredníctvom dobrovoľnej

dražby, obecné zastupiteľstvo poverí obecný úrad:

- aby zverejnil zámer predať zhora uvedený majetok formou dobrovoľnej dražby

v regionálnej tlači spolu s uvedením miesta, kde sú zverejnené podmienky tejto

dobrovoľnej dražby,

- aby zabezpečil vyhlásenie dobrovoľnej dražby a zverejnenie podmienok dobrovoľnej

dražby na úradnej tabuli obce Sihelné a oznámením na internetovej stránke obce.

**9.** Oznámenie o dražbe musí obsahovať náležitosti: miesto, dátum, čas konania dobrovoľnej

dražby, minimálnu cenu / najnižšie podanie – cena stanovená znaleckým posudkom,

spôsob úhrady ceny, podmienky predaja predmetu dražby, minimálne prihodenie, termín

vykonania obhliadky predmetu dražby, výšku dražobnej zábezpeky a spôsob jej zloženia u

dražiteľa a pod.). **Oznámenie o dražbe je obec povinná doručiť aj príslušnému**

**notárovi, ktorý bude osvedčovať priebeh dražby**.

**10.** Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný umiestniť na predmet dražby označenie -

10 cm širokú pásku s textom „DRAŽBA“ a priložiť oznámenie o dražbe (podľa prílohy

č.1 k zákonu č. 527/2002 Z. z.).

**11.** Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný umožniť účastníkom dražby vykonanie

obhliadky predmetu dražby. Podľa druhu predávanej veci zabezpečí subjekt, ktorý

predáva majetok obce vykonanie obhliadky predmetu dražby – u nehnuteľnosti alebo

u veci, ktorá presahuje hodnotu 16.500,00 Eur najmenej v dvoch termínoch, ktoré nemôžu

byť určené v rovnaký deň.

**12.** Subjekt, ktorý predáva majetok obce vykoná dražbu.

**13.** Po vykonaní dražby vyhotovuje subjekt, ktorý predáva majetok obce zápisnicu o vykonaní

dražby, ak sa priebeh dražby neosvedčuje notárkou zápisnicou.

**§ 6**

**Priamy predaj**

**1.** V prípadoch predaja veci z majetku obce prostredníctvom priameho predaja je obec

povinná postupovať podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení

neskorších predpisov a podľa týchto Zásad.

**2. Obec nemôže previesť majetok obce priamym predajom**, ak všeobecná hodnota

majetku stanovená **podľa znaleckého posudku presiahne 40.000,00 Eur**.

**3.** Obec musí prevádzanú vec vymedziť a presne identifikovať (u nehnuteľnosti, ktorá sa má

predať – listom vlastníctva, u hnuteľných vecí – jej opisom) tak, aby nebola zameniteľná

s inou vecou. Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný skúmať, či na danú

nehnuteľnosť / hnuteľnú vec nie je potrebné uplatniť osobitný postup upravený osobitným

zákonom, napr.: zákonom č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení

neskorších predpisov.

**4.** Obec je povinná ohodnotiť / oceniť nehnuteľnosť alebo hnuteľnú vec podľa znaleckého

posudku. Znalecký posudok na majetok obce, ktorý sa má previesť nesmie byť v deň

schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom starší ako 6 mesiacov.

**5.** Obec musí previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom najmenej za cenu vo

výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa vyhlášky MS SR č. 492/2004 Z. z.

v platnom znení.

**6.** Návrh na predaj majetku obce minimálne za cenu určenú na základe znaleckého posudku,

prípadne navýšenú o cenu znaleckého posudku, geometrického plánu a poplatkov katastra

a pod. prostredníctvom priameho predaja sa predkladá na schválenie obecnému

zastupiteľstvu.

**7.** Obec, ktorá prevádza majetok obce nemôže previesť vlastníctvo majetku obce priamym

predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tejto obci:

- starostom obce,

- poslancom obecného zastupiteľstva,

- štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej

alebo založenej obcou,

- prednostom obecného úradu,

- zamestnancom obce,

- hlavným kontrolórom obce,

- blízkou osobou osôb uvedených v tomto odseku týchto zásad (blízka osoba je osoba

vymedzená v ustanoveniach § 116 Občianskeho zákonníka).

**8.** Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu,

v ktorej je zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo

členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu

osoba uvedená v odseku 6; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je

obec, alebo v ktorej má obec obchodný podiel.

**9.** Obecné zastupiteľstvo po tom, čo schváli spôsob prevodu majetku priamym predajom

poverí obecný úrad, aby zabezpečil oznámenie o priamom predaji majetku obce

prostredníctvom internetu – oznámením na internetovej stránke obce, na úradnej tabuli

obce a oznámením v regionálnej tlači. Obec zverejní svoj zámer predať svoj majetok

priamym predajom najmenej na 15 kalendárnych dní. Obecné zastupiteľstvo stanoví

lehotu na predkladanie cenových ponúk pre záujemcov o kúpu majetku obce.

**10.** Obecné zastupiteľstvo posúdi cenové ponuky a rozhodne o schválení predaja majetku

obce minimálne za cenu stanovenú v znaleckom posudku podľa doručených cenových

ponúk a poverí starostu obce uzatvoriť kúpnu zmluvu s vybraným záujemcom.

**Článok 6**

**NÁJOM MAJETKU OBCE**

**§ 1**

**1.** Obec a správca majetku obce môže veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich

úloh (neupotrebiteľný a prebytočný majetok) prenechať zmluvou na dočasné užívanie inej

právnickej alebo fyzickej osobe a to zásadne odplatne.

**2.** Prenechávať majetok obce na dočasné užívanie je možné aj v prípadoch, keď je to pre

obec ekonomicky výhodné.

**3.** Obec a správca majetku obce je povinný pri prenechávaní majetku do nájmu postupovať

podľa ustanovení § 9a ods. 9 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a aj podľa týchto

Zásad. Majetok obce možno prenajať len na určený čas a na základe písomnej nájomnej

zmluvy. **Nájomná zmluva na nehnuteľný majetok môže byť uzatvorená len za**

**splnenia nasledovných podmienok**:

- ide o aspoň dočasne neupotrebiteľný majetok obce,

- ide o prebytočný majetok obce,

- jeho použitie je viazané na podnikateľské i nepodnikateľské účely,

- zmluva môže byť uzavretá maximálne na dobu 10 rokov, všetky prípady nad 3 roky

schvaľuje obecné zastupiteľstvo,

- výpovedná lehoty musí byť vždy minimálne 3 mesačná,

- podmienkou je dojednanie primeranej zmluvnej pokuty v prípade neplnenia si

dohodnutých zmluvných podmienok,

- prenájom nesmie odporovať cieľom a záujmom obce,

- nájomné musí byť uhrádzané vopred na účet obce,

- nájomná zmluva musí obsahovať ustanovenia o zložení finančnej zábezpeky na plnenia

minimálne v rozsahu päť mesačných splátok.

**4. Obec stanovuje nasledovné minimálne štandardy prenájmu majetku obce**:

- cena nájmu pre právnické alebo fyzické osoby sa realizuje zásadne za cenu obvyklú na

miestnom relevantnom trhu,

- cena nájmu môže byť rozdelená na dlhšie obdobie a splácaná v závislosti od

požiadaviek obce,

- náklady na bežnú údržbu a bežné opravy si musí znášať každý nájomca samostatne,

- obec môže kompenzovať nájomné len v tom prípade, ak ide o náklady na rekonštrukciu

a modernizáciu v súlade rozhodnutiami príslušných orgánov obce – takéto náklady

a ich výška musí byť vždy odsúhlasená vopred a v písomnej podobe doručená

nájomcovi,

- potrebu nevyhnutných opráv a údržby musí obec riešiť individuálne,

- v nájomnej zmluve nemožno dohodnúť predkupné právo na kúpu prenajímaných

nehnuteľností,

- stanoviť možnosti zmeny výšky nájomného v prípade zmeny právneho predpisu,

v prípade inflácie, alebo devalvácie meny,

- nepripúšťa sa dať do podnájmu tretej osobe nehnuteľnosti bez súhlasu obecného

zastupiteľstva.

Zhora uvedené podmienky sa primerane vzťahujú aj na prenájom hnuteľného majetku obce.

**5. Obec a správca majetku obce je povinný poskytnúť majetok obce do nájmu pre**

**fyzické osoby a právnické osoby za cenu za akú sa v tom čase a mieste obvykle**

**prenecháva totožná alebo podobná nehnuteľná vec do nájmu okrem prípadov**:

**a)** hnuteľnej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako **3.500,00 Eur**,

**b)** nájmu majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní

v kalendárnom mesiaci,

**c)** v prípadoch osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne 3/5

väčšinou všetkých poslancov.

**6.** V prípade prenájmu hnuteľných vecí je cena určená dohodou zmluvných strán, najmenej

za cenu za akú sa v danom mieste a čase totožná alebo porovnateľná hnuteľná vec dáva do

nájmu.

**7.** Obec a subjekt, ktorý má v správe majetok obce, ktorý nie je dočasne potrebný na plnenie

úloh (neupotrebiteľný a prebytočný majetok) poskytne majetok do užívania inej fyzickej

alebo právnickej osoby na základe písomnej zmluvy. Zmluva musí obsahovať najmä

identifikáciu zmluvných strán, presnú špecifikáciu majetku obce, spôsob a účel

využívania, výšku odplaty za užívanie a podmienky užívania. Zhora uvedené podmienky

sa použijú primerane.

**8.** Prenechávať majetok obce na dočasné užívanie je možné aj v prípadoch, keď je to pre

obec ekonomicky výhodné.

**9.** Uzatváranie týchto zmlúv patrí do rozhodovacej právomoci starostu obce alebo

štatutárneho orgánu správcu majetku obce, ak tak ustanovuje zriaďovateľská listina.

**Štatutárny orgán správcu majetku obce je povinný jeden exemplár nájomnej zmluvy**

**doručiť na Obecný úrad v Sihelnom**.

**10.** Podnikateľské subjekty a iné subjekty s majetkovou účasťou obce môžu uzatvárať

nájomné zmluvy na majetok obce prostredníctvom svojho štatutárneho zástupcu najviac

na dobu 5 rokov – pokiaľ ide o zmluvu uzavretú na dobu určitú, prípadne pokiaľ ide

o zmluvu uzavretú na dobu neurčitú – musí byť dodržaná zákonom stanovená výpovedná

lehota. Zhora uvedené podmienky sa použijú primerane. Zmluvy podliehajú písomnému

súhlasu starostu obce. Po uzatvorení nájomnej zmluvy je štatutárny orgán povinný doručiť

jeden exemplár nájomnej zmluvy na Obecný úrad v Sihelnom.

**Článok 7**

**VÝPOŽIČKA MAJETKU OBCE**

**§ 1**

**1. Zmluvu o výpožičke (bezodplatnom užívaní) majetku obce je možné uzavrieť**

**výlučne za splnenia nasledovných podmienok**:

- ide o neupotrebiteľný majetok obce,

- ide o prebytočný majetok obce,

- jeho použitie je viazané na nepodnikateľské účely,

- zmluva môže byť uzavretá maximálne na dobu 3 rokov,

- výpovedná lehota musí byť vždy 30 dňová,

- podmienkou je dojednanie primeranej zmluvnej pokuty v prípade neplnenia si

dohodnutých zmluvných podmienok,

- bezodplatné poskytnutie nesmie odporovať cieľom a záujmom obce.

**2.** Zmluvu podpisuje starosta obce v mene obce.

**Článok 8**

**POHĽADÁVKY A INÉ MAJETKOVÉ PRÁVA OBCE**

**DÔVODY PRE TRVALÉ ALEBO DOČASNÉ UPUSTENIE**

**OD VYMÁHANIA MAJETKOVÝCH PRÁV OBCE**

**§ 1**

**1.** Subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a majetkovými

právami, sú povinné tieto pohľadávky včas uplatňovať a vymáhať.

**2.** Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, je možné na žiadosť dlžníka pohľadávku sčasti

odpustiť.

**3.** Dlžníkovi, ak je ním občan, možno povoliť splátky alebo povoliť odklad zaplatenia

pohľadávky dlžníkom písomne uznanej, čo do dôvodu a výšky, prípadne priznanej

právoplatným rozhodnutím súdu alebo iné orgánu, ak tento bez svojho zavinenia nemôže

pohľadávku alebo splátku zaplatiť v čase splatnosti.

**4.** Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou

činnosťou.

**5.** Ak je pohľadávka prechodne nevymožiteľná, sú subjekty oprávnené dočasne upustiť od

jej vymáhania, musí sa však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo

nezanikla. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je

subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymoženie.

**6. Starosta obce** môže trvale upustiť od vymáhania **pohľadávok do výšky 100,00 Eur**, ak

je to zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je nevymožiteľná, príp. jej vymáhania

je neefektívne. **V ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo**.

**7.** Proti tomu istému dlžníkovi sa môže od vymáhania pohľadávky toho istého druhu upustiť

iba raz v kalendárnom roku.

**8.** Hospodárenie s pohľadávkami musí mať písomnú formu.

**9. Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku daní a poplatkov** (dane z nehnuteľnosti,

ostatných miestnych daní a miestneho poplatku podľa zákona č. 582/2004 Z. z.) sa riadi

dôsledne osobitnou právnou úpravou – **zákon NR SR č. 563/2009 Z. z. o správe daní**

**(daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**

Ustanovenia ods. 1 – 8 týchto Zásad v týchto prípadoch nemožno použiť.

**Článok 9**

**NAKLADANIE S CENNÝMI PAPIERMI A AUKCIE**

**§ 15**

**1. Cenné papiere, kryté majetkom obce môžu byť vydané len so súhlasom obecného**

**zastupiteľstva** a za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov (zákon

č.566/2001 Z. z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov a Obchodný

zákonník).

**2.** O majetkovom vstupe do kapitálovej spoločnosti rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

**3.** Emisie cenných papierov a ich výšku vždy schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

**4.** Zároveň sa podporne použijú príslušné ustanovenia týchto Zásad.

**Článok 10**

**VKLADY MAJETKU OBCE DO MAJETKU ZAKLADANÝCH ALEBO**

**EXISTUJÚCICH OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTÍ**

**§ 1**

**1.** Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti, alebo môže zo

svojho majetku založiť inú právnickú osobu.

**2.** Pôsobnosť valného zhromaždenia obchodných spoločností, v ktorých je obec jediným

spoločníkom alebo jediným akcionárom sa riadi platnou právnou úpravou. Pôsobnosť

valného zhromaždenia vykonáva štatutárny orgán obce – starosta obce.

**Článok 11**

**NAKLADANIE S MAJETKOM ŠTÁTU, KTORÝ OBEC UŽÍVA**

**§ 1**

**1.** Nakladanie s majetkom štátu, ktorý užíva obec sa riadi platnou právnou úpravou

a zmluvnými podmienkami medzi štátom a obcou.

**2.** V ostatnom sa primerane použijú tieto Zásady.

**Článok 12**

**SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

**§ 1**

**1.** Evidencia a inventarizácia majetku obce sa vykonáva v súlade s osobitnou právnou

úpravou (zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov).

**2.** S týmito Zásadami musia byť písomne oboznámení všetci zamestnanci obce Sihelné, všetci

zamestnanci organizácií obce Sihelné a všetky obchodné spoločnosti obce Sihelné, resp.

obchodné spoločnosti s majetkovou účasťou obce Sihelné.

**3.** Starosta obce môže bližšie konkretizovať ustanovenia týchto Zásad vo svojich príkazoch,

príp. pokynoch.

**4.** Starosta obce je povinný rokovať so zmluvnými stranami vo vzťahu k už existujúcim

zmluvám tak, aby boli rešpektované zhora uvedené schválené Zásady. V prípade

neochoty, resp. nemožnosti zosúladenia predkladá starosta obce jedenkrát ročne návrhy na

riešenie situácie.

**5.** Zmeny a doplnky týchto Zásad schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Sihelnom.

**6.** Na týchto Zásadách hospodárenia s majetkom Sihelné sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo

v Sihelnom dňa 24. 2. 2023 uznesením OZ č. E/2.

**7.** Tieto Zásady nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia.

V Sihelnom dňa 8. februára 2023

Mgr. Ľubomír Piták

starosta obce

Príloha č. 1 – VZOR „Oznámenia o vyhlásení OVS“

Príloha č. 2 – VZOR „Súťažných podmienok pre OVS“

Príloha č. 3 – VZOR „Záznamu z uzávierky OVS“

Príloha č. 4 – VZOR „Protokolu o vyhodnotení OVS“

Príloha č. 5 – VZOR „Oznámenia o priamom predaji“

Príloha č. 6 – „Čestné vyhlásenie FO/PO“

**Príloha č. 1**

**VZOR**

**Oznámenia o vyhlásení OVS**

Obec Sihelné vyhlasuje podľa ustanovení § 281 až 288 Obchodného zákonníka obchodnú

verejnú súťaž na odkúpenie ................................................................... (*identifikovať predmet*)

Znenie súťažných podmienok, vzor súťažného návrhu zmluvy a základnú informáciu

o predmete je možné získať:

- na adrese: Obec Sihelné, Sihelné 217, 029 46 Sihelné

- alebo na internetovej stránke: www.sihelne.sk

- e-mailom na adrese: ousihelne@orava.sk

Technické informácie o nehnuteľnosti poskytne pracovník obecného úradu: ............................,

tel.: ......................., e-mail: ............................

Prístup k nehnuteľnostiam za účelom obhliadky je možné dohodnúť s pracovníkom obecného

úradu ............................................., tel.: ............................, e-mail: .............................

Lehota na predkladanie návrhov zmlúv končí dňa ....................... o ............................ hod.

............................................

starosta obce

**Príloha č. 2**

**VZOR**

**Súťažných podmienok pre OVS**

**Obce Sihelné**

vyhlasuje podľa ustanovení § 281 – 288 Obchodného zákonníka

na odkúpenie ....................................................

s týmito podmienkami:

OBSAH NÁVRHU ZMLUVY, NA KTOROM VYHLASOVATEĽ TRVÁ:

**1.** Predmet návrhu zmluvy bude ..................

**2.** Súťažiaci ponúkne kúpnu cenu, ktorá presiahne .....................

**3.** Súťažiaci prijíma podmienku, že do konca lehoty na podávanie návrhov zloží na účet

vyhlasovateľa č. ........................... zábezpeku vo výške ...... % z ponúkanej ceny; inak návrh

nebude do súťaže zahrnutý

**4.** Súťažiaci zaplatí kúpnu cenu pred podaním zmluvy na vklad v Katastri nehnuteľností, najneskôr

do 30 dní od vyhodnotenia súťaže; inak má vyhlasovateľ právo odstúpiť od zmluvy

**5.** Súťažiaci berie na vedomie, že účinky odstúpenia od zmluvy podľa bodov 3. a 4. vyššie nastávajú

doručením písomného oznámenia vyhlasovateľa o využití tohto práva. Odstúpením od zmluvy

zmluva zaniká.

**6.** Súťažiaci znáša náklady spojené s podaním zmluvy na vklad v Katastri nehnuteľnosti.

**7.** Súťažiaci berie na vedomie, že s prevodom vlastníctva prechádzajú na neho práva a povinnosti

z existujúcich nájomných zmlúv, ktoré sa nachádzajú v časti objektu, a že ide o nájmy chránené

ustanoveniami Obchodného / Občianskeho zákonníka (*ak v predávanom objekte existujú*

*nájomníci*)

OSTATNÉ SÚŤAŽNÉ PODMIENKY:

**8.** Technické informácie o nehnuteľnosti poskytne pracovník obecného úradu ......................., tel.:

................., prístup k nehnuteľnosti za účelom obhliadky je možné dohodnúť s ..........................

**9.** Návrhy na uzavretie zmluvy podávajte písomne na adresu „ Obec Sihelné, Sihelné 217, 029 46 Sihelné “ v zalepenej obálke a s výrazným označením „súťaž ..........................“. Do zalepenej obálky

s návrhom na uzavretie zmluvy vložte list s identifikačnými údajmi o osobe súťažiaceho (pri

právnickej osobe: názov, právna forma, sídlo a IČO; pri fyzickej osobe: meno, priezvisko, adresa,

rodné číslo). Na rovnakej adrese poskytneme záujemcom, ktorí sa zaregistrujú predložením

identifikačného dokladu (výpis z obchodného registra, koncesná listina, živnostenský list a pri

fyzických osobách občiansky preukaz), na požiadanie vzor súťažného návrhu zmluvy, ktorého

obsah stanovuje minimálne náležitosti platného návrhu zmluvy.

**10.** Lehota na predkladanie návrhov zmlúv končí dňa .................... o ............... hod.

**11.** Výsledok vyhodnotenia súťaže bude oznámený účastníkom písomnou správou odoslanou

najneskôr ....................

**12.** Návrh zmluvy je už po jeho predložení neodvolateľný.

**13.** Oprava chýb v predložených návrhoch sa vylučuje.

**14.** Predložené návrhy možno meniť a dopĺňať len v prípade, ak je nový návrh z pohľadu

vyhlasovateľa výhodnejší ako predchádzajúci a len v stanovenej lehote na predkladanie návrhov.

**15.** Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy alebo zrušiť súťaž.

............................................

starosta obce

**Príloha č. 3**

**VZOR**

**Záznam z uzávierky OVS**

**Obce Sihelné**

Záznam z uzávierky obchodnej verejnej súťaže

Komisia podpísaných osôb potvrdzuje, že v rámci vyhlásenej obchodnej verejnej súťaže na

................................................... (*identifikovať predmet súťaže*)

do konca lehoty na predkladanie návrhov (t.j. dňa ...................... o ................. hod.) doručili

vyhlasovateľovi svoje návrhy títo navrhovatelia:

1. ................................................. (*identifikačné údaje*)

2. .................................................

3. .................................................

Uzávierka bola vykonaná súčasne s uplynutím lehoty na predkladanie návrhov, tento záznam

bol ukončený dňa ........................ o ............. hod.

Komisia: ........................................

........................................

........................................

**Príloha č. 4**

**VZOR**

**Protokolu o vyhodnotení OVS**

Protokol o vyhodnotení obchodnej verejnej súťaže na ................................ (predmet súťaže)

**1. ÚVODNÉ USTANOVENIA**

Obec Sihelné vyhlásila obchodnú verejnú súťaž s podmienkami uvedenými v prílohe č. 1 Protokolu.

Súťaž bola zverejnená na úradnej tabuli, na internetovej stránke obce www.sihelne.sk, ...........................

(*periodiká*)

Na posúdenie predložených návrhov zmlúv vymenoval starosta obce Sihelné menovacím dekrétom dňa ...................... komisiu v zložení: ....................................................................................................

Komisia zasadala k vyhodnoteniu podaných návrhov zmlúv dňa ............ o ....... hod., oboznámila sa

s pravidlami obchodnej verejnej súťaže podľa § 281 až 288 Obchodného zákonníka, so súťažnými

podmienkami a dohodla si postup a spôsob posudzovania a vyhodnotenia.

**2. ÚČASTNÍCI SÚŤAŽE**

Do konca lehoty na predkladanie návrhov doručili vyhlasovateľovi svoje návrhy títo navrhovatelia:

1.....................................

2.....................................

(*vymenovať s odkazom na Záznam z uzávierky*)

**3. POSTUP POSUDZOVANIA NÁVRHOV**

Predložené návrhy boli postupne posudzované z nasledovných hľadísk:

- dodržanie lehoty na predkladanie návrhov

- dodržanie vyhlásených podmienok v obsahu predloženého návrhu

- výber najvhodnejšieho návrhu z hľadiska výhodnosti.

**4. DODRŽANIE LEHOTY NA PREDKLADANIE NÁVRHOV**

4.1.Komisia konštatuje, že z tohto hľadiska sú prípustné návrhy, ktoré podali:

.......................................

.......................................

*(vymenovať súťažiacich, ktorí dodržali vyhlásenú lehotu)*

4.2.Komisia konštatuje, že z tohto hľadiska sú neprípustné návrhy, ktoré podali:

.......................................

.......................................

*(vymenovať súťažiacich, ktorí nedodržali vyhlásenú lehotu)*

**5. DODRŽANIE VYHLÁSENÝCH PODMIENOK V OBSAHU PREDLOŽENÉHO NÁVRHU**

- vo všetkých prípadoch zodpovedajú vyhláseným súťažným podmienkam

- nezodpovedajú vyhláseným súťažným podmienkam v tom, že: .......................... (*uviesť, ktorý*

*návrh nezodpovedá tej ktorej podmienke*)

**6. NÁVRHY ZAHRNUTÉ DO SÚŤAŽE**

Na základe výsledkov vyhodnotenia podľa bodu 4. a 5. komisia konštatuje, že podľa § 284

ods. 1 a 2 Obchodného zákonníka je prípustné do súťaže zahrnúť (*alternatívy*)

- všetkých súťažiacich

- nasledovných súťažiacich ........................ (*vymenovať*)

**7. VÝBER NAJVHODNEJŠIEHO NÁVRHU Z HĽADISKA VÝHODNOSTI**

Komisia vyhodnotila súťažné návrhy v rozsahu ponúkaných podmienok. Po výmene názorov sa

členovia komisie k návrhu vyjadrili.

Z vyjadrení vyplynul nasledovný záver (alternatívy)

- Komisia väčšinou hlasov o d p o r ú č a prijať súťažný návrh zmluvy účastníka

.............................. (*prípadne poradie*)

- Komisia o d p o r ú č a neprijať žiaden súťažný návrh a vyhlásenú súťaž z r u š i ť.

Činnosť komisie sa skončila dňa ...................... o ........... hod.

*(mená a podpisy členov komisie)*

**Príloha č. 5**

**VZOR**

**Oznámenia o priamom predaji**

**Obec Sihelné**

Ponúka na predaj ................................................................................ (*identifikovať predmet*)

Za nasledovných podmienok:

1. minimálna cena stanovená na základe znaleckého posudku: ..................................

2. lehota na doručenie ponúk: deň ................................ hod. ...............................

Základnú informáciu o predmete je možné získať:

- na adrese: Obec Sihelné, Sihelné 217, 029 46 Sihelné

Technické informácie o nehnuteľnosti poskytne pracovník obecného úradu: ............................,

tel.: ............................., e-mail: .............................................

Prístup k nehnuteľnostiam za účelom obhliadky je možné dohodnúť s pracovníkom obecného

úradu: ................................... tel.: ..........................

............................................

starosta obce

**Príloha č. 6**

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE**

Meno a priezvisko: ................................................................................

narodený: ................................................................................

bytom: ................................................................................

\*ako štatutárny orgán spoločnosti: ..............................................................................................

so sídlom v ..................................................................................................................................

IČO: ........................................................... DIČ: ...............................................

Týmto

**č e s t n e p r e h l a s u j e m**

**FO: že som\* - nie som\* blízkou osobou**

**PO: že zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo**

**členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu**

**právnickej osoby, ktorej som konateľom je osoba\* - nie je osoba\***

a) starostu obce,

b) poslancov obecného zastupiteľstva,

c) štatutárneho orgánu alebo členov štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo

založenej obcou,

d) prednostu obecného úradu,

e) zamestnancov obce,

f) hlavného kontrolóra obce.

V dokumente, ktorého je toto prehlásenie neoddeliteľnou prílohou, som uviedol presné,

pravdivé a úplné údaje.

Som si vedomý toho, že pokiaľ by mnou uvedené informácie neboli pravdivé alebo závažným

spôsobom zamlčané, budem čeliť všetkým z toho vyplývajúcim právnym následkom.

V ................................. dňa .............................

*vlastnoručný podpis*

*\*nehodiace sa prečiarknuť*

**Zároveň dávam písomný súhlas so spracovaním osobných údajov s cieľom výberu**

**v súlade s ustanovením zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v z.n.p.**

POZNÁMKA:

*Čestné prehlásenie sa pripája k dokumentácii pri prevode priamym predajom.*